INFORME OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Nombre del contratista:	Jakeline Pérez Arosemena
Número documento de identidad:	31445091
Número del contrato:	CO1.PCCNTR.9055081 DE 2026
Objeto contractual:	Prestar servicios profesionales en el acompañamiento y en el desarrollo de la formación profesional integral del programa regular, complementaria y virtual ofertados por el centro CEAI de conformidad con las políticas gubernamentales, los lineamientos, metas, proyectos y directrices institucionales.
Área:	Bienestar al Aprendiz
Periodo de la evidencia:	Marzo
Líder de Área:	Sandra Ximena Mora Ramírez
Supervisor de contrato:	Sandra Ximena Mora Ramírez
Obligación contractual que soporta el presente informe:	2) Planear y alistar el proceso pedagógico mediante la elaboración de guías de aprendizaje, planes de trabajo y configuración de ambientes (físicos o virtuales) de aprendizaje.

REPORTE DE ACTIVIDADES:

Durante el periodo referido de este informe, se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

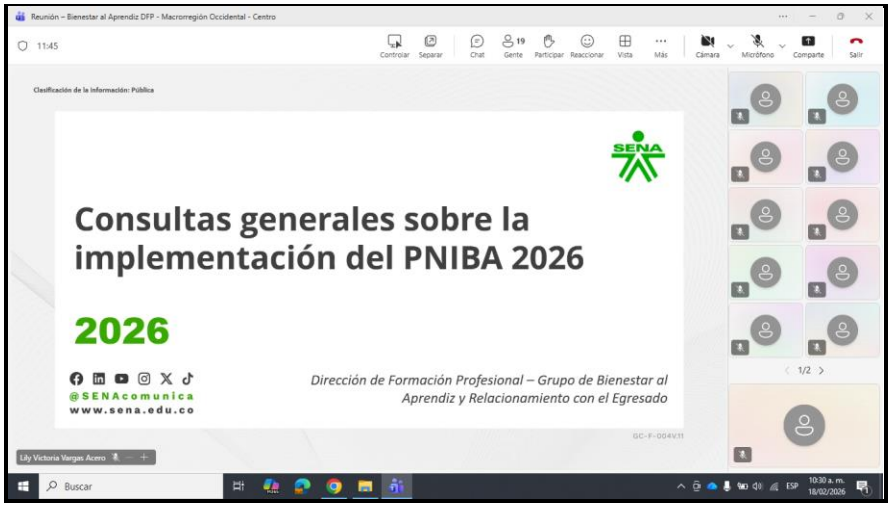
A. Febrero 17/2026. **Reunión profesionales psicosociales**. Espacio de revisión y organización con respecto de la ejecución de los proyectos de apoyo para el àrea de bienestar al aprendiz.

Evidencia registro fotográfico



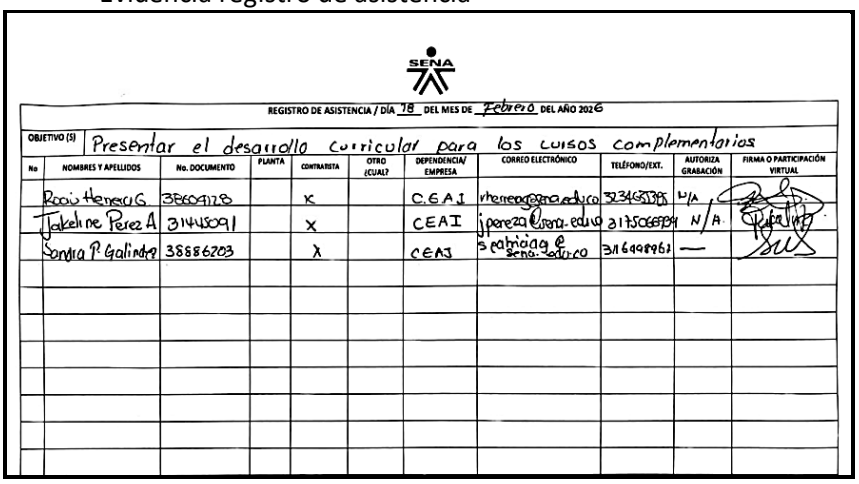
B. Febrero 18/2026. **Reunion PNIBA.** Espacio virtual con la direcciòn Nacional en retroalimentaciòn sobre las inquietudes que los Centros de Formaciòn Nacional en la ejecucion del plan 2026.

Evidencia captura de pantalla reuniòn virtual



C. Febrero 18/2026. **Reunión Desarrollo Curricular**. Espacio de explicación del desarrollo curricular de los cursos complementarios por parte de la pedagoga Sandra Galindez.

Evidencia registro de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Presentar el desarrollo curricular para los cursos complementarios

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Rocio Herrera G.	38609178		X		C.E.A.I	rherreraga@sena.edu.co	3234653386	S/A	
	Jakeline Perez A	31445091		X		CEAI	jperezaq@sena.edu.co	3175669804	N/A	
	Sandra P. Galindez	38886203		X		CEAI	sgalindezg@sena.edu.co	3116498961	—	

D. Febrero 23/2026. **Reunión profesionales equipo psicosocial**. espacio en organización reunión mensual de voceros y otras actividades pendientes para finalizar el mes.

Evidencia registro fotográfico



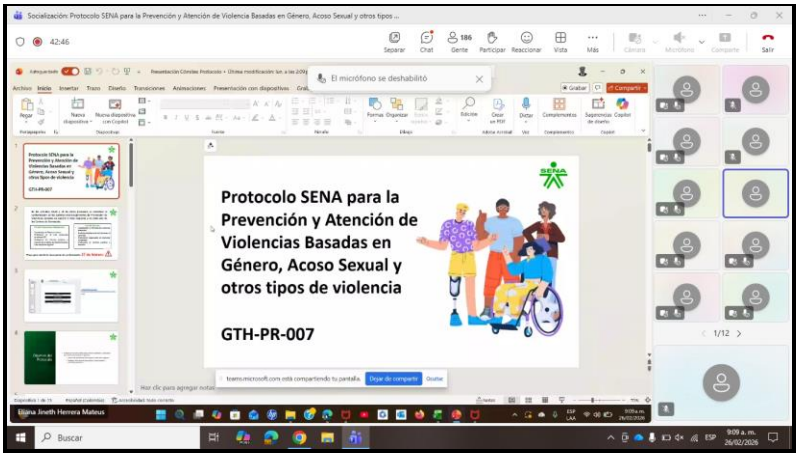
E. Febrero 25/2026. **Reunión profesionales equipo psicosocial**. Espacio en revisión y retroalimentación de los proyectos de apoyo a las acciones de bienestar al aprendiz.

Evidencia registro fotográfico



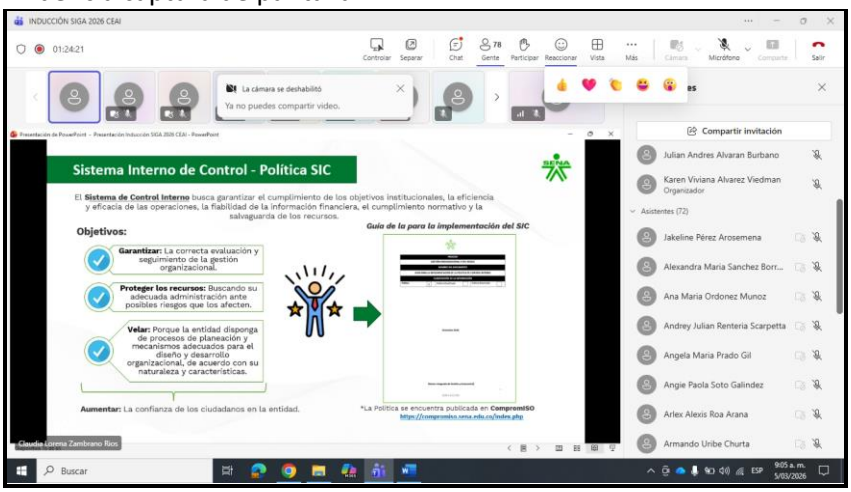
F. Febrero 26/2026. **Socialización protocolo SENA**. Se participa de la reunión virtual con la dirección nacional en socialización del protocolo para la prevención y atenciòn de violencias basadas en género, acoso sexual y otros tipos de violencias.

Evidencia captura de pantalla



G. Marzo 05/2026**. Reunión SIGA**. Espacio virtual de explicación sobre los ajustes al sistema de seguridad y salud en el trabajo; además del comité de atención en salud mental.

Evidencia captura de pantalla



H. Marzo 06/2026. **Reunión equipo bienestar al aprendiz**. Espacio en organización para participar en la acogida e inducción de los aprendices que ingresan nuevos en la I oferta educativa 2026; además de reorganizar el evento de conmemoración Dia de la Mujer.

Evidencia registro fotográfico

